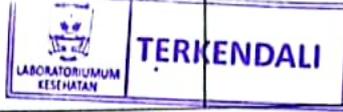


 <p>UPTD LABORATORIUM KESEHATAN BUKITINGGI</p>	PENERIMAAN SAMPEL (DENGAN APLIKASI) RUANG PREGISTRASIAN DAN PENERIMAAN SAMPEL (PPS)			
	No. Dokumen : 000.8.3./SOP-MI/ II /LAB.KES/2023	No. Revisi: 03 	Halaman: 1 / 6	
STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)	Tanggal terbit : 25 September 2023	Ditetapkan oleh : Kepala UPTD Laboratorium Kesehatan  Sri Yus Angella, SKM, MM NIP.19780919 200212 2 001		
1	Pengertian	Prosedur yang menjelaskan tentang tata cara penerimaan sampel di ruang peregistrasian dan penerimaan sampel melalui aplikasi SILUKI Hebat oleh petugas peregistrasian dan penerima sampel (PPS)		
2	Tujuan	Sebagai acuan untuk menerima sampel yang dibawa oleh pelanggan		
3	Kebijakan	Keputusan Kepala Unit Pelaksana Teknis Daerah Laboratorium Kesehatan Kota Bukittinggi Nomor 400.7./08/KEP-LAB.KES/2023 tentang Pemberlakuan Pedoman Mutu Unit Pelaksana Teknis Daerah Laboratorium Kesehatan Kota Bukittinggi		
4	Prosedur			
	Alat dan Bahan	A. Peralatan : 1. Komputer / Handphone 2. Printer B. Bahan : 1. Kertas		
	Tahapan	A. Melakukan validasi sampel 1. Sampel Ditolak a. Cek sampel Jika sampel diluar ruang lingkup pengujian yang ada di laboratorium (bukan air bersih atau air minum) atau tidak memenuhi kriteria persyaratan sampel yakni : 1) Wadah tidak memenuhi syarat a) Mikrobiologi/bakteri: botol steril ditutup Kapasitas wadah air minum minimal 300 ml Kapasitas wadah air bersih minimal 150 ml b) Kimia Fisik : wadah tidak terbuat dari logam, Kapasitas wadah air minum minimal 2 L Kapasitas wadah air bersih minimal 1 L		



UPTD
LABORATORIUM
KESEHATAN
BUKITINGGI

PENERIMAAN SAMPEL (DENGAN APLIKASI)
RUANG PREGISTRASIAN DAN PENERIMAAN SAMPEL
(PPS)

No. Dokumen :

000.8.3./SOP-MI/ (I
/LAB.KES/2023

No. Revisi: 03

Halaman: 2 / 6

sambungan
Tahapan

- 2) Volume sampel yang diambil untuk keperluan pemeriksaan tidak sesuai :
 - a) Kimia dan fisik
Volume air minum minimal 2 L
Volume air bersih minimal 1 L
 - b) Mikrobiologi/bakteri :
Volume sampel Air Minum minimal 250 mL
Volume sampel Air Bersih minimal 100 mL
 - 3) Melebihi interval waktu penyimpanan sampel tanpa dilakukan pengawetan seperti sampel disimpan pada suhu dingin dalam Ice Box / Termos (menggunakan cool pack atau batu es sebagai pendingin)
 - b. Pisahkan sampel tersebut dari sampel sesuai (layak) dan lakukan tindakan :
 - 1) Menanyakan kepelanggan atau melihat identitas pada botol sampel minimal 2 (nomor PS dan jenis sampel) dari sampel yang telah didaftarkan pelanggan.
 - 2) Login ke akun PPS pada aplikasi SILUKI Hebat dengan memasukkan email yang telah terdaftar sebagai akun PPS.
 - 3) Pada halaman beranda klik menu permintaan, sehingga muncul halaman daftar permintaan pemeriksaan
 - 4) Ketikkan di kolom *search* identitas sampel yang **tidak layak** atau cari data identitas sampel tersebut pada kolom yang tersedia dan kemudian klik *icon* di kolom verifikasi sehingga tampil halaman verifikasi sampel pemeriksaan.
 - 5) Centang pilihan **tidak layak** pada kolom uji kelayakan dan centang pilihan alasannya, kemudian pilih "ditolak" pada kolom pembayaran.
 - 6) Klik tombol validasi untuk menyudahi proses tersebut.
2. Sampel Diterima
- a. Validasi data sampel
Jika sampel dalam ruang lingkup pengujian yang ada di laboratorium dan sesuai dengan persyaratan sampel berarti sampel layak, lakukan validasi:



UPTD
LABORATORIUM
KESEHATAN
BUKITINGGI

**PENERIMAAN SAMPEL (DENGAN APLIKASI)
RUANG PREGISTRASIAN DAN PENERIMAAN SAMPEL
(PPS)**

No. Dokumen :
000.8.3./SOP-MI/ II
/LAB.KES/2023

No. Revisi: 03

Halaman: 3 / 6

sambungan
Tahapan

- 1) Menanyakan kepelanggan atau melihat identitas pada botol sampel minimal 2 (nomor PS dan jenis sampel)
- 2) Login ke akun PPS pada aplikasi SILUKI Hebat dengan memasukkan email yang telah terdaftar sebagai akun PPS
- 3) Pada menu permintaan, ketikkan di kolom *search* identitas sampel yang layak atau cari data identitas sampel tersebut pada kolom yang tersedia.
- 4) Klik icon "lihat" pada kolom pemeriksaan dan pastikan jika permintaan parameter sesuai dengan jenis sampel. Jika tidak sesuai tolak data tersebut dengan langkah seperti pada butir nomor 2 Sampel Ditolak, bagian b dari butir 4) sampai 6). Kemudian lakukan penginputan permintaan pemeriksaan yang baru pada akun pelanggan.
- 5) Jika sesuai, klik icon pada kolom edit data dan akan muncul halaman form data sampel
- 6) Validasi identitas sampel yang mencakup:

No	Data	Isi
1	Jenis sampel	Air Bersih atau Air Minum
2	Keterangan sampel	Inlet, Outlet, Distribusi, Air minum (dimasak)
3	Sumber sampel	Sumur Bor, Mata Air, Sumur Gali, PDAM, PAH
4	Keterangan sumber sampel	alamat titik sampel dan petugas PPS menambahkan data volume dan kondisi sampel.
5	Titik sampel	titik pengambilan sampel
6	Tanggal & waktu pengambilan sampel	
7	Tanggal dan waktu penerimaan sampel dilaboratorium	

Jika data diatas belum benar, lakukan pengeditan. Klik tombol *update* jika telah sesuai.



UPTD
LABORATORIUM
KESEHATAN
BUKITINGGI

PENERIMAAN SAMPEL (DENGAN APLIKASI)
RUANG PREGISTRASIAN DAN PENERIMAAN SAMPEL
(PPS)

No. Dokumen :
000.8.3./SOP-MI/ 11
/LAB.KES/2023

No. Revisi: 03

Halaman: 4 / 6

sambungan
Tahapan

- 7) Untuk pelanggan baru lakukan pengecekan profil pelanggan, dengan cara ketikkan di kolom *search* identitas sampelnya atau cari data identitas sampel tersebut pada kolom yang tersedia, kemudian klik icon pada detail data dan cek :
 - a) Nama pelanggan/nama usaha/nama instansi
 - b) Nomor telepon untuk pelaporan hasil kritisLengkapi data jika kurang.
- 8) Kembali ke menu permintaan, ketikkan di kolom *search* identitas sampel tadi atau cari data identitas sampel tersebut pada kolom yang tersedia dan kemudian klik *icon* pada kolom verifikasi sehingga tampil halaman verifikasi sampel pemeriksaan.
- 9) Centang pilihan layak pada kolom uji kelayakan dan pilih metode pembayaran pada kolom pembayaran.

No	Metode pembayaran	Uraian
1	Tunai	pembayaran tunai
2	Non Tunai	pelanggan transfer ke kas daerah dan mendapatkan <i>invoice</i> dan <i>upload</i> bukti bayar di aplikasi SILUKI Hebat jika sudah melakukan pembayaran
3	Program	Program dari Dinas Kesehatan Kota Bukittinggi
4	Ditolak	Sampel atau identitas tidak sesuai

- 10) Kemudian klik tombol validasi untuk menerima sampel dan data sampel akan terkirim ke menu riwayat dan ke akun validasi dan terima sampel ruang pemeriksaan.
- 11) Klik menu riwayat sehingga tampil halaman riwayat permintaan pemeriksaan



UPTD
LABORATORIUM
KESEHATAN
BUKITINGGI

**PENERIMAAN SAMPEL (DENGAN APLIKASI)
RUANG PEREGISTRASIAN DAN PENERIMAAN SAMPEL
(PPS)**

No. Dokumen :

000.8.3./SOP-MI/II
/LAB.KES/2023

No. Revisi: 03

Halaman: 5 / 6

sambungan
Tahapan

- b. Mencetak label dan penempelan ke botol sampel:
 - 1) Masuk ke menu riwayat
 - 2) Ketikkan di kolom *search* identitas sampel yang akan diprint labelnya atau cari data identitas sampel tersebut pada kolom yang tersedia
 - 3) Beri identitas nomor sampel pada sampel tersebut dengan klik "edit no sampel", masukkan nomor sampel berdasarkan urutan sampel pada masing-masing ruang pemeriksaan, klik tombol *update* jika telah diisi.
 - 4) Klik icon cetak label dan print label tersebut
 - 5) Tempelkan label tersebut pada botol sampel setelah melakukan identifikasi sampel minimal 2 identitas
 - 6) Berikan formulir *informed concern* ke pelanggan untuk ditandatangani sebagai lembar persetujuan akan persyaratan layanan laboratorium (jika ada hal-hal permintaan pelanggan, tambahkan catatan di formulir ini).
- c. Memproses pembayaran tarif pemeriksaan sesuai status pembayaran:
 - 1) Tunai : buat rincian biaya di karcis retribusi dan serahkan ke pelanggan jika pembayaran telah diterima
 - 2) Non Tunai : print invoice dengan klik icon printer pada kolom cetak invoice atau diketik manual di format yang telah ditetapkan. Karcis retribusi diserahkan jika pelanggan telah upload bukti bayar di Aplikasi SILUKI Hebat.
 - 3) Program : tidak dipungut bayaran
- d. Mendistribusikan sampel ke ruang pemeriksaan
 - 1) Catat tanggal dan jumlah sampel yang telah siap dilabeli untuk didistribusikan ke ruang pemeriksaan sesuai dengan jenis pemeriksaan pada buku ekspedisi sampel
 - 2) Petugas pendistribusi, menyerahkan sampel ke petugas penerima sampel ruang pemeriksaan.
 - 3) Jika jumlah data sampel dan fisik sampel yang diterima sesuai, maka petugas penerima sampel ruang pemeriksaan memaraf buku tersebut dan jika tidak sesuai petugas distribusi/petugas PPS melakukan tindak lanjut.



**UPTD
LABORATORIUM
KESEHATAN
BUKITINGGI**

**PENERIMAAN SAMPEL (DENGAN APLIKASI)
RUANG PREGISTRASIAN DAN PENERIMAAN SAMPEL
(PPS)**

No. Dokumen :
000.8.3./SOP-MI/II
/LAB.KES/2023

No. Revisi: 03

Halaman: 6 / 6

5	Referensi	<ol style="list-style-type: none">1. Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2013 Tentang Cara Penyelenggaraan Laboratorium Klinik Yang Baik2. Keputusan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor Hk.01.07/MENKES/2011/2022 Tentang Standar Akreditasi Laboratorium Kesehatan3. Pedoman Mutu
---	-----------	--